

Consejo Distrital para la atención integral a víctimas de violencia  
Intrafamiliar, violencia y explotación sexual

**ACTA No. 05 de 2019**

**SESIÓN ORDINARIA**

**FECHA:** 13 de marzo de 2019

**HORA:** 8:00 pm

**LUGAR:** Piso 23 Secretaria Distrital de Integración Social

**INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Valentina Gámez	Contratista.	Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud - IDIPRON	X		
Lina Alejandra Quintero	Referente de Violencia de Género	Personería de Bogotá	X		
Diana De La Rosa	Contratista	Subdirección Para la Familia/ Secretaria Distrital de Integración Social.	X		
Maritza Ramírez Martínez	Contratista	Subdirección Para la Familia/ Secretaria Distrital de Integración Social.	X		
Magda Yanira Camelo	Contratista	Subdirección Para la Familia/ Secretaria Distrital de Integración Social.	X		
María del Rosario Fandiño	Contratista	Subdirección Para la Familia/ Secretaria Distrital de Integración Social.	X		
Ana Lucia Martínez	Contratista	Subdirección Para la Familia/ Secretaria Distrital de Integración Social.	X		
Alejandra Margarita	Contratista	Secretaría Distrital Para la Mujer.	X		
Martha Ligia Rincón	Profesional Especializado	Secretaría Distrital de Planeación	X		
Nubia Stella González Moreno.	Profesional Universitario	Secretaria Distrital de Salud	X		
Claudia Marieta Bermúdez Bolaños	Profesional Especializado	Secretaría Distrital de Educación	X		

**SECRETARIA TÉCNICA:**

Nombre	Cargo	Entidad			
Ana Lucia Martinez	Subdirección Para la Familia	Secretaria Distrital de Integración Social.	X		

**INVITADOS PERMANENTES:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
María Lucy Gutiérrez Quiñonez	Directiva. Asociación Afecto.	Asociación Afecto.	X		
Nelson Rivera	Subdirectora De Prevención	Fundación Renacer.	X		
Yadira Susa Zambrano.	Referente SNBF Protección Regional Bogotá	Instituto Colombiano De Bienestar Familiar	X		
Sara Monzón.	Líder de Niñez. Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal	Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal - IDPAC.	X		
Martha Cecilia Ramírez - Profesional	Contratista.	Instituto Distrital de Turismo	X		

...

**OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Verificación del quórum.
2. Aprobación orden del día.
3. Seguimiento compromisos
4. Desarrollo de la sesión
5. Conclusiones.
- #. Varios
- #. Compromisos

**DESARROLLO:**

**1. Verificación del quórum.**

Se realiza por parte de la secretaria técnica la asistencia del número de representantes necesario para iniciar la sesión, el cual se completa a las 8:50 am

**2. Aprobación orden del día.**

1. Verificación asistencia de representantes técnicos
2. Presentación Plan de Trabajo
3. Presentación Reglamento
4. Varios

### 3. Seguimiento compromisos

Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Observaciones

### 4. Desarrollo de la sesión

- Se realiza la presentación del plan de trabajo por parte de cada líder de las mesas técnicas así:
  - Mesa de Prevención: una vez presentado el plan de trabajo se realizaron varias observaciones; la primera de ellas por parte de la profesional de Secretaría de Educación, Marietta, con respecto a que el co-liderazgo para ellas se considera complejo de asumir debido a que son sólo dos personas en el equipo y asisten a otros espacios técnicos además de asistir a los colegios. Esta situación no fue puesta en conocimiento en el Consejo Directivo del 27 de febrero debido a que el directivo que asistió, Álvaro Montero en su momento Subsecretario de gestión interinstitucional (e), al parecer no elevó la solicitud, por lo cual no hubo pronunciamiento a favor o en contra de dicho co-liderazgo, tema que consultaran la semana siguiente.

Por otro lado, con respecto a las Escuelas de Formación la Secretaria de la Mujer informa de una meta de plan de desarrollo, relacionada con la capacitación a 5.000 funcionarios y funcionarias del Distrito en prevención de violencias contra la mujer, con el fin de articular contenidos y estrategias entre los dos espacios de formación. Queda pendiente el envío del contacto de la persona encargada de dicha escuela en la SDMUJER.

Igualmente, la Secretaria de Planeación, manifiesta su interés de participar con el tema de enfoques de diversidad, orientaciones e identidades de género en NNA en las escuelas locales con maestras y maestros de la SDIS articulada para comenzar a finales de marzo. Queda pendiente la información por parte de la Secretaria de Planeación con respecto a la participación a través de la Mesa de Distrital de Orientaciones sexuales y de Género en Primera Infancia y Adolescencia.

La Secretaria de Educación manifiesta igualmente su interés en participar en dicha escuela de maestras, sin embargo, debido a que ya se cuenta con el cupo de maestras para las primeras dos escuelas, se sugiere la posibilidad de realizar una exclusiva para maestros, maestras y orientadores del Distrito. Para esto queda pendiente preguntar la posibilidad de realizar la escuela con este grupo de población.

MESA	PRODUCTO	ACCIONES	TAREAS	RESPONSABLE	FECHA
PREVENCIÓN	Articular acciones para el desarrollo de fechas conmemorativas programadas para la vigencia 2019 en promoción del buen trato y prevención de la violencia intrafamiliar y sexual.	Día de la Familia - Acuerdo 170 de 2005 (Secretaría Distrital de Integración Social)	Proponer y consolidar en la mesa actividades al respecto	Diana De la Rosa SDIS	22 abril del 2019
			Adelantar acciones logísticas	SDIS	2 de mayo del 2019
			Desarrollo de la actividad	SDIS	15 de mayo del 2019
		Semana de Buen Trato Acuerdo 329 de 2008 (Secretaría Distrital de Integración Social)	Proponer y consolidar en la mesa actividades al respecto	Diana De la Rosa SDIS	5 de junio del 2019
			Adelantar acciones logísticas	SDIS	Agosto a noviembre del 2019
			Desarrollo de la actividad	Mesa de prevención	19 de noviembre del 2019
			Informe preliminar de la Semana del buen trato en el Consejo directivo	Diana De la Rosa SDIS	10 de diciembre del 2019
		Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer, 25 de noviembre (Secretaría Distrital de la Mujer).	Apoyar la directriz de la entidad rectora	Sec Mujer	Noviembre
		Día Distrital Contra el Femicidio - Acuerdo 676 de 2017 (Secretaría Distrital de la Mujer).	Apoyar la directriz de la entidad rectora	Sec Mujer	Diciembre
	Una (1) escuela de formación dirigidas a 150 funcionarios de las entidades del Distrito, en la modalidad virtual y presencial de 80 horas de duración.	Realizar una (1) escuela de formación dirigidas a 150 funcionarios de las entidades del Distrito, en la modalidad virtual y presencial de 80 horas de duración.	Gestionar la utilización de una plataforma virtual	SDIS Rita Serna, Maritza Ramirez	30 de abril del 2019
			Socialización y ajustes de la estructura de contenido y metodología de la escuela de formación en mesa de prevención	Mesa de prevención	9 de mayo del 2019
			Socialización de la estructura de contenido y metodología de la escuela de formación en consejo técnico	Mesa de prevención	5 de junio del 2019
			Implementación de la escuela de formación	Mesa de prevención	Julio a noviembre
			Socialización de resultados de implementación de las escuelas de formación distrital con el Consejo técnico	Mesa de prevención	6 de noviembre del 2019
			Socialización de resultados de implementación de las escuelas con el Consejo directivo	Mesa de prevención	10 de diciembre del 2019
			Socialización de propuesta de escuela con localidades	Mesa de prevención	9 de abril del 2019
	Realizar mínimo cuatro (4) escuelas de formación en las localidades de Bogotá, articuladas a través de los Consejos Redes de Buen Trato, en la modalidad presencial con una duración de 20 horas.	Realizar mínimo cuatro (4) escuelas de formación en las localidades de Bogotá, articuladas a través de los Consejos Redes de Buen Trato, en la modalidad presencial con una duración de 20 horas.	Construcción plan de trabajo con localidades	Mesa de prevención	30 de abril del 2019
			Ejecución de escuelas de formación con las localidades	Mesa de prevención	Entre junio y octubre
			Socialización de resultados de implementación de las escuelas de formación con las localidades, al Consejo técnico	Mesa de prevención	27 de noviembre del 2019
			Socialización de resultados de implementación de las escuelas de formación con las localidades, al Consejo directivo	Mesa de prevención	10 de diciembre del 2019
	Reglamento para el funcionamiento del Consejo Redes de Buen Trato	Implementar en las 20 localidades el Reglamento para el funcionamiento del Consejo Redes de Buen Trato	Gestionar con Secretaría de gobierno la aprobación del reglamento	Maritza Ramirez SDIS, Sec de Gobierno (Aprobación reglamento)	30 de abril del 2019
			Socialización del reglamento	Maritza Ramirez SDIS	Agosto del 2019
			Implementación del reglamento	Maritza Ramirez SDIS	Septiembre, octubre y noviembre del 2019
			Reporte de implementación del reglamento	Maritza Ramirez SDIS	10 de diciembre del 2019

Mesa de Sistemas de Información: Se realiza por parte de la profesional Maritza, de la Secretaria de Integración Social, el llamado a averiguar la posibilidad de activar lo estipulado en el Acuerdo 365 de 2009 con respecto al RUDPA, lo cual es acogido por parte de la Secretaria de la Mujer, quien va a oficiar a la Alcaldía Mayor de Bogotá con copia a la Secretaria de Gobierno y a la Secretaria de Seguridad, Convivencia y Justicia, con el fin de averiguar el estado del convenio y la plataforma.

- Mesa de Atención: Secretaria de la Mujer considera pertinente revisar el contenido del Acuerdo 676 de 2017 con respecto a la prevención del feminicidio, con el fin de tenerlo en cuenta en el documento “Plan de Prevención y

MESA	PRODUCTO	ACCIONES	TAREAS	RESPONSABLE	FECHA
SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Informe descriptivo de los resultados del proceso de intercambio de información	Un (1) documento diccionario de variables	Construcción de metodología para identificar las variables compartidas	Sec mujer, Sec Educación, Sec salud	20 de marzo del 2019
		Metodología para recolectar la información	Envío de metodología a las entidades participantes	Sec mujer	22 de marzo del 2019
		Documento de acuerdos interinstitucionales	Realizar mesa de trabajo para definir acuerdos interinstitucionales con directivas del Consejo	Sec mujer, Sec Educación, SDIS, Policía Nacional, Fiscalía, Sec salud, medicina legal	10 de abril
			Socializar y aprobar el acuerdos interinstitucionales con directivas del Consejo	Sec mujer, Sec Educación, SDIS, Policía Nacional, Fiscalía, medicina legal	22 de mayo del 2019

Atención de Violencia Intrafamiliar y Violencia Sexual”.

2. Presentación Reglamento: Por parte de la Secretaria de Educación se hace la sugerencia de acoger el formato de reglamento que envía la Secretaria General, igualmente se llama la atención a revisar las figuras de Presidencia y Secretaria Técnica, teniendo en cuenta la dinámica que ha tenido el Consejo con respecto a estas figuras y la dinámica en general en cuanto a las funciones de uno y otro.

Igualmente, la delegada de Personería manifiesta que podría ser una pérdida de tiempo el generar un reglamento con base en el Acuerdo 152 de 2005 cuando este está siendo objeto de modificaciones importantes, lo cual podría dejar sin utilidad el reglamento.

Desde la secretaria técnica se recuerda que el reglamento de acuerdo a la resolución de la Secretaria General el reglamento debe enviarse antes del 1º de mayo de este año, por lo cual acoge las preocupaciones y sugerencias y se compromete a enviar el documento en el formato de la Secretaria General para el 20 de marzo y realizar las averiguaciones correspondientes para aclarar la viabilidad de adelantar el reglamento a la luz del Acuerdo 152 sin las modificaciones.

La delegada de GENFAMI, manifiesta su preocupación frente a elevar la consulta, teniendo en cuenta la directriz de la Alcaldía Mayor de reducir los espacios de participación, por lo cual es necesario averiguar las implicaciones del reglamento y el proceso de modificación del Acuerdo 152 de 2005. Queda pendiente el envío del dato de una persona de la Secretaria General que puede orientar las diferentes preocupaciones.

Se propone por parte de la secretaria técnica, una vez se realice el envío del reglamento el 20 de marzo, tener una reunión el 29 de marzo de 8am a 12m con el fin de socializar y consolidar las observaciones hechas al reglamento, previo envío por parte de las entidades, máximo el 27 de marzo, de dichos comentarios, en lo posible alimentados por los jurídicos de cada una de las entidades.

MESA	PRODUCTO	ACCIONES	TAREAS	RESPONSABLE	FECHA
ATENCIÓN	Un (1) documento que contenga el Plan de prevención y Atención de violencia intrafamiliar y violencia sexual.	Definir acciones de prevención y de atención de violencia intrafamiliar y violencia sexual, mediante protocolos, procedimientos y rutas de atención	Construir estrategia metodologica para la revision del documento.	Sec Salud Nubia Gonzalez, SDIS Magda Camelo, ICBF Maria del Pilar, Yadiria Susa, SDIS Maritza Ramirez, SDIS Rita Serna, FGN Yalira Perea, Sec educación	3 de abril del 2019
			Enviar documento a las entidades del Consejo para su revisión y convocando mesa de trabajo	Nubia Gonzalez - Sec Salud	4 de abril del 2019
			Realizar mesa de trabajo para la retroalimentación del documento con las	Secretaria de salud y demas entidades del Consejo	10 de abril de 2019
	Documento "Plan de prevención y Atención de violencia intrafamiliar y violencia sexual", validado por parte de las entidades que integran el Consejo	Validacion con el consejo tecnico distrital	Enviar "Plan de prevención y Atención de violencia intrafamiliar y violencia sexual" a las entidades que integran el Consejo Distrital para su validación.	Secretaria de salud y demas entidades del Consejo	15 de mayo del 2019
	Documento "Plan de prevención y Atención de violencia intrafamiliar y violencia sexual" socializado a las entidades que integran el Consejo Distrital.	Socializacion en consejo tecnico distrital	Socializar el documento "Plan de prevención y Atención de violencia intrafamiliar y violencia sexual", a las entidades que integran el Consejo Distrital.	Secretaria de salud y demas entidades del Consejo	5 de junio del 2019
	Realizar una (1) mesa distrital de seguimiento a casos mensual.	Analizar los casos que desde los Comités Locales de seguimiento a casos se escalen al Consejo Distrital	Convocar entidades para la realizacion de la Mesa mensual que tiene lugar el último jueves de cada mes	Magda Camelo SDIS	3er jueves de cada mes
			Enviar reporte de actuaciones con respecto a proceso de restablecimiento de derechos	ICBF, Sec Salud, Sec Mujer, Sec Educacion, Fiscalia (CAIVAS, CAVIF, Unidad de delitos sexuales), Comisarias de familia, Policia, Sec Gobierno,	3er jueves de cada mes
			Actualizar la información de atención a los casos reportada por las entidades	SDIS	Último jueves de cada mes
	Comites locales de seguimiento a casos fortalecidos	Ajustar los lineamientos de los comites locales de seguimiento a casos	Realizar mesa de trabajo sobre los lineamientos de los comites locales de seguimiento a casos con el comite distrital de	Sec Salud Nubia Gonzalez, SDIS Magda Camelo, ICBF Maria del Pilar	30 de mayo del 2019
		Aprobar los lineamientos de los comites locales de seguimiento a casos con el Consejo directivo	Socializar los lineamientos de seguimiento a casos en Consejo técnico	Sec Salud Nubia Gonzalez, SDIS Magda Camelo, ICBF Maria del Pilar	5 de junio del 2019
			Presentar los lineamientos de seguimiento a casos en Consejo Directivo	Sec Salud Nubia Gonzalez, SDIS Magda Camelo, ICBF Maria del Pilar	10 de julio del 2019
		Socializar los lineamientos de los comites locales de seguimiento a casos con los sectores que participan de los espacios locales	Jornadas de socializacion y sensibilizacion frente al lineamiento	Sec Salud Nubia Gonzalez, SDIS Magda Camelo, ICBF Maria del Pilar	Agosto y septiembre del 2019
		Hacer seguimiento a la implementacion de los lineamientos en los comites locales	Estrategia de seguimiento	Sec Salud Nubia Gonzalez, SDIS Magda Camelo, ICBF Maria del Pilar	Octubre, noviembre y diciembre del 2019

Se retoma el punto 2 con la presentación de la mesa contra la ESCNNA: Se informa que las fechas que se señalan como pendientes se acordarán en reunión del 19 de marzo y la próxima mesa ESCNNA será el 27 del mismo mes y se coordinarán el cronograma de reuniones.

MESA	PRODUCTO	ACCIONES	TAREAS	RESPONSABLE	FECHA
EN CONTRA DE LA ESCNNA	Un (1) documento con la estrategia territorial de prevención y atención, aprobado por las entidades de la Mesa Distrital contra la ESCNNA	Formalizar la estrategia territorial de prevención y atención contra la ESCNNA	Jornada de socialización del documento con la estrategia territorial de prevención y atención con la mesa contra la ESCNNA.	IDIPRON	27 de marzo
			Jornada de socialización del documento con la estrategia territorial de prevención y atención con el consejo técnico	IDIPRON	5 de junio del 2019
		Lograr el compromiso de todas las entidades pertinentes.	Realizar mesas de trabajo para establecer compromisos en el marco de la estrategia	ICBF IDIPRON FISCALIA - GOBIERNO	28 de junio
	Un (1) plan de trabajo de implementación de la estrategia territorial de prevención y atención contra la ESCNNA	Construcción e implementación del plan de trabajo	Diseño del plan de trabajo	IDIPRON/ICBF	30 de julio
			Aprobación del plan	Mesa contra la ESCNNA	1a semana de agosto
			Socialización de la sistematización del plan de trabajo con el Consejo técnico	IDIPRON /ICBF	27 de noviembre del 2019
	Un (1) documento que contenga la sistematización de la implementación de la estrategia territorial.		Socialización de la sistematización del plan de trabajo con el Consejo directivo	IDIPRON /ICBF	10 de diciembre del 2019
	Realizar una (1) Jornada para conmemorar del día internacional contra la ESCNNA	Articulación con las entidades que integran el Consejo Distrital.	Proponer y consolidar en la mesa actividades al respecto	Mesa contra la ESCNNA	2 de Mayo
			Adelantar acciones logísticas	Mesa contra la ESCNNA	Junio, julio y agosto
			Desarrollo de la actividad	Mesa contra la ESCNNA	27 de septiembre del 2019
	Un documento de recomendaciones para la prevención de la ESCNNA en entornos digitales.	Realizar un documento de recomendaciones para la prevención de la ESCNNA en entornos digitales	Diseño de la estructura del documento	Comité redactor	19 de marzo del 2019
			Escritura del documento	Comité redactor	pendiente
			Socialización del documento	Comité redactor Mesa Distrital contra la ESCNNA	pendiente

## #. Varios

Se socializan las siguientes fechas de reunión:

- Consejo Técnico

29 de marzo, 3 de abril, 5 de junio, Agosto (pendiente definir día) y 3 de diciembre.

- Consejo Directivo

27 de febrero, 10 de julio, 10 de diciembre

- Mesa de Prevención

9 de mayo

- Mesa contra la ESCNNA

27 de marzo, Agosto y 27 de Noviembre. (Las fechas entre marzo y agosto se acordaran en la mesa con los y las participantes)

Por otro lado, se informa del envío del directorio de participantes a los espacios del Consejo y sus mesas técnicas con el fin de que las entidades retroalimenten y actualicen el mismo, ya que se está presentando cruces de información y envíos a personas que no asisten a los espacios del Consejo.

#### #. Compromisos

Compromisos		Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento

**5. Conclusiones (...)** Se deberá dejar constancia de los puntos que fueron votados de manera positiva o negativa.

...

Fecha, hora y lugar de la siguiente sesión:

En constancia se firman,

**PRESIDENTE**

**SECRETARIO**

Anexos:

1. Lista de firma de asistentes.

Proyectó: Maritza Ramírez Martínez-Contratista subdirección para la Familia.

Revisó: Ana Lucía Martínez.

**NOTA:** las actas se deben elaborar en procesador de texto.





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

# FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-BS-047

Versión: 0

Fecha: Memo Int 43805 – 23/08/2017

Página: 1 de 1

Tema: Congreso Tecnico

Lugar: Piso 23 - SDIS

Fecha y hora: 13-MAR-19 8 am

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo institucional y/o personal	Teléfono y Ext. / fax	Firma
1	Alexandra Margarita Acosta	1032411221	SDMujer deraj	coordinación violata	amcasta@sdmujer.gov.co	3169001	[Firma]
2	Nelson E. Rivera	6774214	Fundación Renacer	Subdirector	nelson.rivera@fundacionrenacer.org	8050217	[Firma]
3	MARLENE BERNARDO BOLANOS	35.458.120	SED-DIIP	PROFESIONA	mbermole@educacabogota.gov.co	2242	[Firma]
4	Fausto Lugo Rincon	23694286	SDP-DDS	Prof Esp	marcon@sdp.gov.co	3358000 ext 8557	[Firma]
5	Antonio Rodriguez G	80058866	SDS-USF	Prof Esp	A2.Rodriguez@saludcapital.gov.co		[Firma]
6	Sara Maldonado	101841635	IDPAC	Contratista - Referencia Níñez	smaldona@participacionbogota.gov.co	3421	[Firma]
7	Diomedes La Rosa G.	63530263	SubFamilia	Contratista	dpdelarosa@dis.garc		[Firma]
8	Manoel del Pilar Rojas	51.702.123	IEBF Roq Bogota	Enlace SNBR	manorojas@iebf.gov.co	3156191358	[Firma]
9	Lina Quintero	1018409440	Personeria	Abogada	lquintero@	3159287231	[Firma]
10	Honorio C. Ramirez	55152308	IDT	Contratista	honorio.ramirez@idt.gov.co	3158421005	[Firma]
11	Catherina Rodriguez	1032424357	SED-DIIP	Contratista	erodriguez@educacabogota.gov.co	2242	[Firma]

**Tratamiento de datos personales:** Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

## FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-BS-047

Versión: 0

Fecha: Memo Int 43805 – 23/08/2017

Página: 1 de 1

Tema: Consejo Técnico Atención a Víctimas Lugar: Piso 23 - SDIS

Fecha y hora: 13 MAR 18 am.

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo institucional y/o personal	Teléfono y Ext. / fax	Firma
12	Nubia S. Gonzalez	51.858.458	SDS- DPSS	Prof. Univ	ngonzalez@capital.gov.co	3649090 (9366) 3001671992	
13	Luz Helena Ruiz	12.061.408	Genfam	Referencia	lmar2020@gmail.com		
14	Elisana Robles P.	106587761	SDG- DDH	Contratista	elisana.robles@gobernobogota.gov.co	320561064	
15	Margdo Camelo	52431745	SDIS- FIA	Profes. Univ.	mcamelosdis.gov.co	317427 1767	
16	Valentina Gomez	53073504	IDFPON	Contratista	paulg@idfpn.gov.co	307455945	
17	M <sup>c</sup> Lucy Gutiérrez	0143779	Afecto	Deceñra	Lucy544@hotmail.com	312543 8839	
18	M <sup>c</sup> del Rosario Fandino	51.911.699	SDIS- Infancia	Contratista	mfandino	3103436948	
19	Aura Martinez	39624508	SDIS FIA	Contratista	almartinez@sdis.gov.co	3125672922	
20	Mariela Ramirez Martinez	1013597582	SDIS- Familia	Profesional Contratista	mramirezgm1@sdis.gov.co	3178081663	

**Tratamiento de datos personales:** Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.